

令和7年度

事業実績報告書

事業所名	小規模多機能型居宅介護事業所やしろ				職名	人数	備考 兼務（みのりグループホーム施設長、 インターグループホーム施設
施設長・管理者名	児玉和也				施設長兼管理者兼介護員	1人	
実施事業	小規模多機能型居宅介護事業所 介護予防小規模多機能型居宅介護				介護支援専門員	1人	
開設年月日	平成22年5月1日				介護員	12人	
所在地	鳥取県倉吉市西福守町6-5-8				看護師	1人	
正規職員（総合職）数	3人				事務員兼介護員	1人	
正規職員（一般職）数	6人						
準職員数	フルタイム 0人 パートタイム 0人						
契約職員数	フルタイム 1人 パートタイム 6人						
登録定員	29人	目標利用者数 23人/月（A）	実績利用者数 27.6人/月（B）	達成率（B/A） 120.0%	計	16人	
項目	事業計画				事業実績		
1 基本方針	ご利用者が住み慣れた自宅及び地域において、自立した日常生活を営むことができるよう、通い・訪問・宿泊の形態で必要な援助を行い、日々の暮らしを支援します。また、ご家族様の身体及び精神的負担軽減を図ります。						
2 運営方針 （重点目標）	法人基本理念を行動規範として、運営に当たり、全職員が以下の目標をもって事業活動を行います。 （1）利用者数・定員充足率の目標を達成し安定経営を図るため、日常の営業活動及び地域との交流を実施します。 （2）地域とのつながりを大切にし、ご利用者様と地域を結ぶ支援に努めます。 （3）ご利用者様の視点で行動し、笑顔とまごころでふれあいます。 （4）より良いケアを提供できるよう介護知識・技術の向上と接遇力向上に努めます。 （5）小規模多機能事業所のサービス内容を、地域のコミュニティーセンター行事研修等で幅広く広報し、理解を深めます。 （6）サービスの質の向上と職員の負担軽減を図るため、生産性向上委員会を中心に業務の改善、職場環境の整備を推進します。（年6回）						
3 主な実施事業	（1）施設整備事業 ノートパソコン（200千円） （2）事業活動 ①花植え活動・菜園活動 ②食生き活動 ③日中活動 ④地域行事参加活動 ⑤パーソナリティサポート ⑥（新規）障がい者福祉施設、児童福祉施設、社小学校との交流				（1）施設整備事業 ノートパソコン（179千円） デスクトップパソコン（213千円） 外部照明器具取付工事（154千円） （2）事業活動 ①事業所前の花壇の花植え、敷地内の畑での野菜栽培・収穫等（通年） ②ご利用者様の嗜好に合わせ、かつ栄養のバランスを図ったメニュー、季節に合わせたおやつ作り 会話を楽しみながら、ご利用者様といっしょの食事作り ③懐かしさを感じる音楽鑑賞と当時を回想しながらの歓談 季節感を感じる創作物をご利用者様と作成 ④随時、ご利用者様の希望される場所、昔のなじみの場所に外出 地域の保育園の運動会に参加 ⑤ご利用者様の誕生月に個々の希望に沿った個別支援 ⑥（未実施）障がい者福祉施設との交流 児童福祉施設との夏祭り開催による交流		

項 目	事 業 計 画	事 業 実 績
		認知症理解のための絵本教室（社小学校 4 年生）

項 目	事 業 計 画	事 業 実 績
4 危機管理・BCPの推進	(1) 地震、風水害等の自然災害対策及び火災等の予防・発生時の対応 (2) 感染症・食中毒等の予防対策及び発生時の対応 (3) 施設内・屋外行事での事故防止対策及び事故発生時の対策	(1) 地震、風水害等の自然災害対策及び火災等の予防・発生時の対策 ・災害対応研修・模擬訓練（5月23日） ・災害対応合同防災訓練（11月14日） ・火災対応避難訓練（6月18日・3月25日） ・水害対策訓練（10月29日） ・消防用設備自主点検（年6回・偶数月） (2) 感染症・食中毒等の予防対策及び発生時の対策 ・感染予防・まん延防止研修（7月24日・12月11日） ・感染予防対応訓練（8月1日・12月11日） (3) 施設内・屋外行事での事故防止対策及び事故発生時の対策 ・事故対策（ヒヤリ・ハット）の研修、検証（毎月の職員会議）
5 職員の資質の向上と研修	(1) サービス評価 (2) 外部研修・法人内部研修への参加 (3) 施設内のOJT・職員研修の実施 (4) 資格取得のための取組み (5) 委員会活動 (6) 職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底	(1) サービス評価 ・計画どおり実施 (2) 外部研修 ・県社協主催の介護専門職研修（年7回 参加者 延べ7人） ・キャリアパス研修（初任者、中堅職員 ・倉吉市、地域包括支援センター主催のネットワーク会議等（年3回） (3) 法人内部研修 ・法人WEB研修（隔月）、管理職研修、一般職員研修、新任職員研修、あいサポーター研修、認知症サポーター研修、スキルアップ研修、会計研修等（計年14回 参加者 延べ19人） ・新規採用職員研修 計画どおり実施 - 職員会議にて、復命研修や年間計画に基づく内部勉強会を実施 ・職員会議、介護士会議（月1回） (5) 委員会活動の実施 - 給食委員会、感染対策委員会、身体拘束・虐待防止検討委員会 - 実施回数 給食委員会 計3回（4・7・10月） - 感染対策委員会 計6回（4・6・7・10・12・1月） - 身体拘束・虐待防止検討委員会 計4回（5・9・2・3月） - 身体拘束・虐待防止研修 計2回（9・3月） (6) 職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底 ・申し送りノートを活用し、徹底 ・接遇マニュアルや接遇目標を職員間で共有
6 ガバナンスの強化	・法令、法人内諸規定に基づく適切な事務、事業の実施 ・個人情報の保護、虐待防止及びその他の法令等の違反行為の防止	・計画どおり実施 ・個人情報の保護、虐待防止身体拘束廃止をテーマに話し合い（職員会議）

項 目	事 業 計 画	事 業 実 績
7 SDGsの推進	○目標 2 飢餓をなくそう ○目標 1 1 持続可能な都市 ○目標 1 2 つくる責任 つかう責任	○目標 2 嗜好と栄養を両立したメニューで残食を削減 ○目標 1 1 福祉の里近隣地域の清掃活動 ○目標 1 2 エコキャップ収集
8 職員の健康 維持・増進	・休暇取得等の推進 ・毎日のラジオ体操・ストレッチ ・健康診断結果に基づく病気の早期発見、早期治療に向けた受診勧奨	・年次有給休暇を取得しやすい職員間の声かけを実施 ・ラジオ体操（毎日） 法人内開催の外部講師のストレッチ運動をもとにした腰痛予防 ・職員健康診断（年2回 9月・3月）担当医師の所見を施設長と職員が確認し合い、早期治療・受診勧奨を徹底
9 各種団体との 連携・地域交流 及び地域貢献	（1）地域と事業所・ご利用者様との交流 （2）コスモスプロジェクト （3）広報誌の発行・配布 （4）地域交流行事 5月：開設記念祭 8月：児童福祉施設との交流会 敬老祝賀会 9月：福祉の里まつり 10月：民生児童委員との交流会 11月：社小学校との交流会 福祉の里文化祭 12月：障がい者福祉施設との交流会 クリスマス会、地域交流もちつ	（1）地域と事業所・ご利用者様との交流 ・社小学校4年生を対象に認知症理解のための絵本教室を開催（11月26日） （2）コスモスプロジェクト（花植え活動） ・計画どおり実施（事業所前の市道沿い） （3）広報誌の発行・配布 ・計画どおり発行・配布（4月・7月・10月・1月） （4）地域交流行事 ・季節・年間行事に記載 ・法人主催のみのりカフェに職員・ご利用者様が参加

季節・年間行事

事業所名: 小規模多機能型居宅介護事業所やしろ

実施月	行事計画	行事実績
令和7年 4月	・花見茶会 ・花見外出 ・誕生会	・花見外出(4月1日～15日 各所・随時) ・誕生会(26日)
5月	・開設記念祭(地域交流) ・誕生会 ・社小学校運動会	・開設記念祭兼誕生会(9日)
6月	・外食行事 ・誕生会	・外食行事(23日・24日・25日 海) ・誕生会(17日)
7月	・七夕昼食会 ・誕生会 ・社五輪祭り	・七夕昼食会兼誕生会(8日)
8月	・やしろ祭り(施設交流会) ・誕生会 ・福祉の里祭り	・誕生会(9日)・やしろ祭り(児童福祉施設との交流)(20日)
9月	・敬老祝賀会(地域交流) ・誕生会 ・法人内保育園運動会	・アルツハイマーデイ(倉吉農高との交流)(19日) ・福祉の里祭り(14日) ・シルバースロパチ大会(18日玄海)・敬老祝賀会兼誕生会(26日)
10月	・運動会 ・誕生会 ・社地区文化祭	・運動会(17日)・誕生会(17日)・向山保育園運動会(18日)
11月	・誕生会 ・福祉の里文化祭 ・社小学校交流会	・福祉の里文化祭(8日)・誕生会(14日)
12月	・地域交流クリスマス会 ・誕生会 ・餅つき大会(地域交流) ・障がい者福祉施設との交流会	・地域交流クリスマス会(23日)・餅つき大会(地域交流)(26日)
令和8年 1月	・新年祝賀会 ・誕生会 ・福祉の里とんど祭り	・新年祝賀会兼初釜茶会兼誕生会(9日)・福祉の里とんど祭り(15日)
2月	・節分祭 ・誕生会	・節分祭(3日)・誕生会(9日)
3月	・ひな祭り ・誕生会	・ひな祭り(3日)・誕生会(25日)